

必要書類一覧		チェック	必須
土地評価			
1	固定資産税の課税明細書又は名寄帳	<input type="checkbox"/>	✓
2	地図・公図・測量図・登記簿謄本	<input type="checkbox"/>	
株式評価			
1	過去3年間の法人税申告書及び決算書	<input type="checkbox"/>	✓
2	土地評価に必要な書類	<input type="checkbox"/>	
その他の財産評価 ※該当するもののみ			
1	預金		
	銀行名、支店名、口座番号、直近の残高のわかるもの ※ご家族名義の預金で、名義本人が実際に利用していないような預金口座についても明確にし、可能な限り通帳のコピーを添付してください。	<input type="checkbox"/>	✓
2	上場株式等		
	証券会社の預かり残高証明書	<input type="checkbox"/>	✓
3	生命保険		
	保険証券又は保証内容がわかるもの ※ご本人が契約者になっている保険全てをご送付ください。	<input type="checkbox"/>	✓
4	火災保険（建物更生共済などの解約返戻金があるもの）		
	保険証券又は保証内容がわかるもの ※ご本人が契約者になっている保険全てをご送付ください。	<input type="checkbox"/>	✓
5	ゴルフ会員権		
	会員証券又は預託金証書	<input type="checkbox"/>	✓
6	電話加入権		
	電話番号のわかるもの ※メモ帳などで結構です。	<input type="checkbox"/>	✓
7	事業用資産（個人事業者の方など）		
	直近の確定申告書の控え	<input type="checkbox"/>	✓
8	借入金		
	返済予定表など残高がわかるもの	<input type="checkbox"/>	✓
9	その他高額品をお持ちの場合		
	その財産の値段がわかるもの ※メモ帳などで結構です。	<input type="checkbox"/>	✓
相続税還付			
1	相続税の申告書及び添付書類	<input type="checkbox"/>	✓
2	準確定申告書	<input type="checkbox"/>	
法人化支援			
1	法人の申告書及び決算書3期分	<input type="checkbox"/>	✓
2	個人の申告書3年分	<input type="checkbox"/>	✓
3	土地評価、その他の財産評価に必要な書類	<input type="checkbox"/>	
図面作成			
1	土地の謄本、地図、公図又は測量図	<input type="checkbox"/>	✓
2	図面の下書き（フリーハンドのラフな下書きで結構です）	<input type="checkbox"/>	✓